



**ФОРМУЛАР ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
(Прилог 1)**

Пун назив подносиоца предлога пројекта	Центар за образовање и развој МАГЕНТА
Седиште подносиоца предлога пројекта	Обилићева 12В, Кладово
Потпис и печат подносиоца предлога пројекта	 
Референтни број пројекта (додељује Агенција)	

ОПШТЕ НАПОМЕНЕ

Молимо Вас да пажљиво прочитате и попуните овај образац. Примерак попуњеног обрасца, достављен Агенцији за спречавање корупције, од тренутка истека рока за пријављивање, представља Ваш предлог пројекта.

Обавезно је попунити сва поља у оквиру овог формулара. У супротном, у складу с тачком 2 Упутства за конкурисање, пројекат неће бити узет у разматрање.

1. Информације о подносиоцу пројекта

1.1. Подносилац пројекта

Центар за образовање и развој МАГЕНТА

1.2. Адреса

Обилићева 12В, Кладово

1.3. Одговорно лице

Ивана Мариновић Матовић

1.4. Правни статус

Удружење грађана

1.5. Датум оснивања удружења

21.09.2023.

1.6. Матични број

28367988

1.7 Контакт особа

Ивана Мариновић Матовић

1.8. Телефон

+381 63 8027 647

1.9. Фах

/

1.10. E-mail

magenta@sbb.rs

1.11 Интернет страница

/

2. Капацитети за управљање и реализацију пројекта

2.1. Опис удружења грађана, подносиоца предлога пројекта (укратко, највише на пола стране, опишите историјат, мисију и циљеве ваше организације)

Центар за образовање и развој МАГЕНТА је невладино и непрофитно удружење, основано 2023. године ради остваривања циљева у области образовања. МАГЕНТА пружа подршку заједници, партнерима, предузећима, организацијама, појединцима и другим заинтересованим странама нудећи иновативна и

креативна решења заснована на потребама у образовању. Центар за образовање и развој МАГЕНТА је удружење чији чланови поседују дугогодишње искуство у области унапређења образовања. Удружење ради са младима, одраслима и особама у неповољном положају.

Центар за образовање и развој МАГЕНТА посвећен је циљевима одрживог развоја, укључујући и пружање помоћи људима у процесу развоја вештина и ставова, као и у стицању знања које би им омогућило да доносе одлуке од значаја за себе и друге, како сада тако и у будућности. Смањење корупције као циљ пронашло своје место и у агенди спровођења Циљева одрживог развоја од 2015. до 2030. године, коју су Уједињене нације усвојиле у септембру 2015. године. У складу са наведеним, Центар за образовање и развој МАГЕНТА остварује циљеве у области борбе против корупције, заштите људских права и слобода, и заштите еколошких људских права. Циљеви удружења су афирмација етичке културе и спречавања настанка корупције, ангажовање младих у заштити животне средине и у спречавању корупције, Афирмација омладинског активизма ради превенције и сузбијања корупције, укључивање младих из руралних и урбаних средина у активности које промовишу вредности и принципе заједнице; залагање за останак и друштвену ангажованост младих у мањим локалним срединама. Кроз организацију локалних и међународних активности наше удружење промовише друштвену инклузију и има за циљ да побољша приступ особама са мање могућности, укључујући особе са инвалидитетом, као и особе који живе у руралним и удаљеним подручјима, особе који се суочавају са социо-економским потешкоћама или било којим другим потенцијалним извором дискриминације на основу пола, порекла, религије, старости или сексуалне оријентације.

Кроз примењено истраживање, неформално и формално образовање и иницијативе за подизање свести и јавно заговарање, Центар за образовање и развој МАГЕНТА доприноси јачању компетенција у оквиру широког спектра тематских области које имају крајњу заједничку сврху – изградњу инклузивнијег, отпорнијег и одрживијег друштва.

Ради остваривања својих циљева МАГЕНТА спроводи следеће активности:

- 1) креира и реализује стручне скупове, конференције, семинаре, обуке, тренинге и друге облике едукације, самостално или у сарадњи са другим организацијама, у земљи и иностранству;
- 2) објављује публикације, промотивни материјал, приручнике, водиче, практикуме, књиге, мултимедијална издања;
- 3) израђује едукативне програме, курилулуме, едукативне материјале, програме кратких обука и програме целоживотног учења;
- 4) осмишљава и реализује интерактивне веб портале, програме електронског учења, виртуелне школе, дигиталне образовне платформе, и друге аудиовизуелне ресурсе за образовне сврхе;
- 5) обучава младе за различите активности омладинског рада;
- 6) обавља и друге активности везане за остваривање циљева.

2.2. Кратак опис реализованих пројеката (од 3 до 5 примера који могу да прикажу искуство у формулисању или праћењу спровођења јавних политика, стратешких докумената, изради анализа или методологија, кампања за подизање свести у области спречавања или борбе против корупције, као и искуство у спровођењу едукативних програма)

Чланови нашег тима су неформално радили и учествовали у националним и међународним пројектима од 2018. године. Реализовани пројекти су у области образовања; развоја и унапређења омладинске политике и омладинског активизма; циљева одрживог развоја; оснаживања, једнакости и људских права; дигитализације; екологије; европских интеграција и других тема. Неколико најзначајнијих пројеката је представљено у наставку:

Назив пројекта и период реализације	Остварени резултати пројекта	Укупан буџет	Донатор
Платформа за учење на даљину за ММСП и	✓ 6 интелектуалних резултата, сви двојезични (4 курса	30.000 евра	Erasmus+

<p>предузетнике (Erasmus+ пројекат) Период реализације: 2021-2023</p>	<p>обуке, дигитална пратформа и приручник) ✓ Платформа за учење на даљину, са системом управљања садржајем ✓ Пилот обука ✓ Евалуација и прилагођавање интелектуалних резултата ✓ Веб страница пројекта и канали друштвених мрежа ✓ Промоција пројекта ✓ Финални едукативни тренинзи ✓ Евалуација интелектуалних резултата, планирање будућих активности ✓ Дисеминација пројекта и његових резултата</p>		
<p>Програм промоције предузетништва и самозапошљавања Период реализације: 2019 – 2022</p>	<p>Програм промоције предузетништва и самозапошљавања представља свеобухватну подршку и снажан развојни подстицај привреди Србије. Циљ програма је да допринесе стварању стимулативног амбијента за почетнике у пословању, у складу са стратегијом Владе Србије. Програм подстиче финансирање младих предузетника старости 18-35 година, жена предузетница, повратника и предузетника који улажу у пољопривредни сектор. Најзначајнији резултати програма су:</p>	<p>300.000.000,00 динара</p>	<p>Немачка развојна банка (KfW) и комерцијалне банке</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ петодневна обука за израду пословно-инвестиционог плана, ✓ повољни банкарски кредити код комерцијалних банака, ✓ гаранција за кредите банака, ✓ бесповратна средства (грант) до 20% укупног инвестиционог улагања, ✓ менторско вођење и саветовање 		
<p>Краткорочни пројекат мобилности ученика и особља у образовању одраслих (Erasmus+ пројекат)</p> <p>Период реализације: 2022-2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Унапређење квалитета и ефикасности иновативног предузетничког образовања ✓ Побољшање и трансформација традиционалних обука, кроз повећање дигиталних компетенција тренера (ИКТ и дигиталне вештине) ✓ Оснаживање тренера да интегришу нове технологије у наставу ✓ Усвајање нових алата који ће допринети бољем преносу знања предузетницим ✓ Стицање потребних знања и вештина за коришћење дигиталних приступа и елемената у настави, и ефективну примену принципа и механизма гејмификације у 	9.700 ЕУР	Erasmus+

предузетничком
образовању

2.3. Кратак опис пројеката који су реализовани у сарадњи са образовним институцијама или удружењима које се баве питањима младих (у својству партнера или корисника пројекта)

Назив пројекта и период реализације	Остварени резултати пројекта	Укупан буџет	Донатор
Платформа за учење на даљину за ММСП и предузетнике (Erasmus+ пројекат) Период реализације: 2021-2023	<ul style="list-style-type: none">✓ 6 интелектуалних резултата, сви двојезични (4 курса обуке, дигитална платформа и приручник)✓ Платформа за учење на даљину, са системом управљања садржајем✓ Пилот обука✓ Евалуација и прилагођавање интелектуалних резултата✓ Веб страница пројекта и канали друштвених мрежа✓ Промоција пројекта✓ Финални едукативни тренинзи✓ Евалуација интелектуалних резултата, планирање будућих активности✓ Дисеминација пројекта и његових резултата	30.000 евра	Erasmus+
Краткорочни пројекат мобилности ученика и особља у образовању одраслих (Erasmus+ пројекат) Период реализације: 2022-2023	<ul style="list-style-type: none">✓ Унапређење квалитета и ефикасности иновативног предузетничког образовања✓ Побољшање и трансформација традиционалних обука, кроз повећање дигиталних компетенција тренера (ИКТ и дигиталне вештине)✓ Оснаживање тренера	9.700 ЕУР	Erasmus+

	<p>да интегришу нове технологије у наставу</p> <p>✓ Усвајање нових алата који ће допринети бољем преносу знања предузетницим</p> <p>✓ Стицање потребних знања и вештина за коришћење дигиталних приступа и елемената у настави, и ефективну примену принципа и механизма гејмификације у предузетничком образовању</p>		
--	--	--	--

2.4. Ресурси

- Укупан буџет у протекле три године (2021 - 2023.)

Година	Укупан износ буџета за наведену годину
2021.	/
2022.	/
2023.	/

Напомена: Центар за образовање и развој МАГЕНТА је удружење грађана које је обновано 2023. године. Чланови удружења поседују дугогодишње искуство у области унапређења квалитета живота младих кроз образовање, информисање, размену искустава, волонтаризам, туристичке, културне и спортске догађаје.

- Главни донатори

Erasmus+; KfW, Република Србија

- Број запослених на одређено и неодређено време у вашој организацији

„Центар за образовање и развој МАГЕНТА“ нема лица у радном односу.

- Опис опреме и просторни капацитети са којима организација располаже

Просторни капацитети: Рад удружења обавља се у пословним просторијама, на локацији на којој је удружење и регистровано (Обилићева 12в, Кладово)

Опрема: Информатички ресурси (лап-топ 3 ком, таблет рачунари 5 ком), ТВ пројектор 1 ком, приступ интернету, покретна табла 1 ком.

- Остали релевантни ресурси (нпр. волонтери, партнерска удружења)

Заступник удружења (др Ивана Мариновић Матовић, доктор економских наука) поседује дугогодишње искуство и акредитовани је реализатор – предавач Националне академије за јавну управу НАЈУ, за програм стручног усавршавања у јавној управи.

Законски заступник удружења има још и следеће квалификације:

- ✓ сертифицирани је тренер за израду бизнис планова у оквиру Програма промоције предузетништва и самозапошљавања, који спроводи Република Србија, Канцеларија за управљање јавним улагањима, у сарадњи са Фондом за развој Републике Србије и уз стручну подршку KfW Development Bank
- ✓ рецензент је Националног тела за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању (НАТ) и Агенције за високо образовање Републике Српске АВОРС
- ✓ учествовала је у реализацији више националних и међународних пројеката
- ✓ члан је више професионалних (локалних, националних и међународних) удружења
- ✓ ангажована је у Glenfield Training & Consulting, на позицији тренера и консултанта
- ✓ предавач је на основним и мастер студијама Машинског факултета у Нишу, на студијском програму Инжењерски менаџмент
- ✓ предавач је по позиву студентима Економског факултета у Нишу, ученицима Економске школе у Нишу
- ✓ предавач је у оквиру програма обуке за незапослене жене у Америчком кутку Ниш

Удружење има 6 активних чланова – волонтера, који су признати експерти у својој областима рада, и имају дугогодишње искуство у реализацији међународних пројеката. Чланови удружења су се у оквиру националних и међународних пројеката бавили афирмацијом омладинског активизма; промовисањем учешћа младих у друштвеним, политичким, културним, образовним и економским процесима који имају потенцијал да побољшају животе младих.

3. Сажетак пројекта

3.1. Назив пројекта

„Спречавање корупције кроз оснаживање и умрежавање младих на регионалном нивоу“

3.2. Навести територију на којој се пројекат реализује

Источна Србија - Борски округ. Пројекат ће обухватити територију Бора, Неготина, Кладова, Мајданпека, као и околна насеља.

3.3. Период реализације пројекта (датум почетка и датум завршетка)

01.10.2024 – 30.06.2025.

3.4. Трајање пројекта

9 месеци

3.5. Укупни пројектни трошкови и тражена средства

Укупни пројектни трошкови: 500.000 динара

Тражена средства: 500.000 динара

3.6. Број лица укључених у спровођење пројекта

(обратити пажњу да број лица наведених у ставци 3.6. кореспондира са подацима о тим лицима наведеним у тачки 4.6. као и приложеним биографијама наведених лица)

Три лица биће укључена у спровођење пројекта:

1. Руководилац пројекта (Др Ивана Мариновић Матовић)
2. Члан пројектног тима и предавач (Др Анђела Лазаревић)
3. Члан пројектног тима и предавач (Гојко Вучинић)

3.7. Уколико се пројекат суфинансира:

- име донатора који суфинансира пројекат

/

– име и контакт одговорне особе испред донаторске организације

– наведите: укупну вредност пројекта; износ и проценат укупног износа који тражите од Агенције; износ и проценат укупног износа који добијате од другог донатора

Напомена. Пројекат се не суфинансира

4. Опис пројекта

4.1. Опис пројекта и пројектних активности (област у којој се реализује, детаљно описане све пројектне активности, описан начин на који ће бити реализована свака активност; описан крајњи продукт/резултат сваке активности)

Ангажовање младих је од суштинског значаја за успех у сузбијању корупције; млади представљају значајан део становништва и генерално су отворенији за друштвене промене и политичку трансформацију, јер имају мање интереса да одрже постојеће стање у друштву.

Значајан број активности на ангажовању младих у спречавању корупције се организује у последњих десетак година. Ове иницијативе између осталог обухватају рад у школама и универзитетима, обуке наставника, развоја наставних планова и програма и оснивања омладинских удружења. Центар за образовање и развој МАГЕНТА кроз пројекат „Спречавање корупције кроз оснаживање и умрежавање младих на регионалном нивоу“ планира кампању за подизање свести и активности усмерене на младе људе из Региона Јужне и Источне Србије (Борски округ). Пројекат ће се фокусирати на едукацију о концептима, отварајући тако пут даљем укључивању младих и њиховом умрежавању.

Пројекат „Спречавање корупције кроз оснаживање и умрежавање младих на регионалном нивоу“ има четири кључне групе активности. Кључне групе активности представљене су у оквиру фаза пројекта:

1. Планирање и припрема пројекта
2. Имплементација пројекта - Развој обука
3. Имплементација пројекта - Спровођење обука/Умрежавање
4. Праћење пројекта и дисеминација

Прва фаза „Планирање и припрема пројекта“:

Током ове фазе утврдићемо потребе свих страна укључених у пројекат, како бисмо остварили постављене циљеве, тачно дефинисали резултате сваке активности, као и детаљан план имплементације пројекта. Организоваћемо први (иницијални) састанак чланова пројектног тима, када ће бити одређени прецизни рокови, временски план и тачна очекивања од сваке активности. Након израде детаљног временског плана активности биће утврђено ко је тачно одговоран за коју активност. Договоримо припремне активности, чија би реализација требало да буде завршена до следећег састанка. Током ове фазе пројекта биће развијен „План имплементације пројекта“ и „Комуникациони план пројекта“. Ова фаза обухватиће два састанка пројектног тима.

Друга фаза „Имплементација пројекта - Развој обука“:

Ова фаза пројекта ће укључивати следеће активности: Развој курикулума (програма) за два модула обука; Праћење потреба младих (директна циљна група), коришћење интернета као извора информација и теренско истраживање (упитници); Идентификација могућих подгрупа циљне групе и додатно прилагођавање обука; Креирање штампаног и онлајн материјала на основу припремљених модула обука; Састанци пројектног тима; Презентација развијених модула обука сарадницима на пројекту, као и услова за реализацију модула обука. Обуке представљају 2 модула обуке који су развијени са циљем едукативног рада са младима и развоја потребних вештина за ангажовања младих у борби против корупције, за омладинско умрежавање и коришћење друштвених медија у борби против корупције.

Трећа фаза „Имплементација пројекта - Спровођење обука/Умрежавање“:

Ова фаза пројекта ће садржати следеће активности: Креирање веб-странице за пројекат; 4 промотивне активности; 8 обука, по 2 обуке одржане у 4 града Борског округа (обуке ће бити организоване у Бору, Неготину, Кладову и Мајданпеку); Развој и постављање дигиталног тренинг материјала и презентација. Такође ће укључивати састанке пројектног тима и праћење задовољства полазника обука, коришћењем упитника. Промоције пројекта ће се вршити у сарадњи са Агенцијом за спречавање корупције, са локалним самоуправама и средњим школама, као и путем дигиталних канала (веб-сајт пројекта, инстаграм, Facebook, LinkedIn...). Промоције ће се реализовати у сваком граду Борског округа (Бор, Неготин, Кладово, Мајданпек). Промоције ће укључивати уводне информације о пројекту и најаву обука, представљање дигиталних (*online*) модула обуке, промовисање очекиваних резултата пројекта, као и ставове циљне групе. Задовољство полазника обуке пратићемо у директној комуникацији, као и кроз евалуационе упитнике које ће полазници обуке попуњавати. Ова фаза пројекта обухвата и умрежавање младих (полазника обука) и стварање Антикорупцијске мреже младих Борског округа. Ангажовање младих у борби против корупције наставиће се у оквиру њихове антикорупцијске мреже, што ће им омогућити лакше деловање на локалном нивоу. Антикорупцијска мрежа младих Борског округа биће ефикасан начин за привлачење интересовања и ангажовање већег броја младих у области корупције.

Четврта фаза „Праћење и дисеминација пројекта“:

Ова завршна фаза пројекта ће имати следеће активности:

1. Анализа резултата евалуације након извођења едукативних обука
2. Анализа умрежавања младих
3. Припрема извештаја
4. Ажурирање и унапређење обука, на основу резултата евалуације и припремљеног извештаја
5. Израда плана за даље коришћење обука и даље активности Антикорупцијске мреже младих
6. Кратки чланци за промоцију пројекта (за веб-сајт пројекта, инстаграм, Facebook, LinkedIn...)
7. Састанци пројектног тима (1-2 састанка)

На основу ове завршне активности и обављеног истраживања, припремиће се неколико информативних чланака за дисеминацију пројекта, размену позитивне праксе и резултата пројекта са широм заједницом.

4.2. Циљна група и корисници (јасно дефинисане циљне групе, утицај активности предвиђених пројектом на циљне групе - крајње кориснике)

Директна циљна група пројекта су млади (17-25 година) који су или ученици виших разреда средњих школа, матуранти, или студенти, који живе у Источној Србији, укључујући и села и мање развијене општине Борског округа. Реч је о младим људима из Бора, Неготина, Кладова, Мајданпека и околних села (Борски округ). Пројекат ће укључити групу од 80 младих људи, по 20 из сваког града Источне Србије. При одабиру учесника водиће се рачуна о равноправној заступљености полова, па ће се тако ускладити број учесника пројекта мушког и женског пола (заступљеност једног од полова између 40-50% у односу на други пол). Поменута група од 80 младих људи биће директна циљна група нашег пројекта. Млади људи ће имати користи од овог пројекта кроз изградњу културе интегритета неговањем ставова који не толеришу корупцију и развијањем вештина које оснажују младе да се одупру друштвеним и културним притисцима када се суоче са коруптивним праксама. Млади људи су препознати као они који имају важну улогу у изградњи окружења у коме се вреднује интегритет и где се корупција одбацује. Образовање за борбу против корупције кључно је за изградњу културе интегритета, а млади су кључни у овом процесу као носиоци промена. Пројекат „Спречавање корупције кроз оснаживање и умрежавање младих на регионалном нивоу“ развиће критичко мишљење младих и вештине емпатије, које често нису истакнуте у школским програмима. Антикорупцијска мрежа младих обезбедиће сигуран простор за младе људе да разговарају о сложеним темама и да се стимулише активно ангажовање. Образовање младих о борби против корупције је неопходан приступ за подстицање промене понашања у нашем друштву. Пројекат „Спречавање корупције кроз оснаживање и умрежавање младих на регионалном нивоу“ ће помоћи у изградњи културе интегритета, оснажити младе људе као носиоце промена, развити критичко мишљење и вештине емпатије, и подржати антикорупцијско умрежавање као сигуран простор за дискусију и дању едукацију.

Индиректна циљна група биће млади (17-25 година) из других региона Србије, они који неће имати прилику да похађају обуке у време када се организују. Ови млади људи ће моћи да приступе обукама онлајн, у време које им одговара, с обзиром да ће материјал са обуке бити припремљен у дигиталној форми и доступан онлајн. То су млади људи којима ће тренинзи бити доступни и након завршетка пројекта (на веб-сајту пројекта). Ови млади ће такође моћи да се укључе у постојећу Антикорупцијску мрежу, или формирати мрежу младих у свом региону. Претпостављена величина ове индиректне циљне групе је 100-150 младих у сваком од 17 округа уже Србије (укупно 1.700-2.550).

Осим директне и индиректне циљне групе, од нашег пројекта корист ће имати и крајњи корисници, кроз промену ставова јавног мњења о корупцији, што ће представљати индиректну корист од реализације пројекта. Наш пројекат ће имати следеће крајње кориснике:

1. Заједница у целини: Цела заједница ће имати користи од пројекта на различите начине. Прво, пројекат помаже у развијању антикоруптивног карактера, смањењу коруптивног понашања, успостављању антикорупцијске културе, стварању базе знања и подстицању одбацивања коруптивног понашања међу појединцима. Образовање за борбу против корупције је од кључног значаја за будуће генерације јер уноси чврст став одбијања корупције, чиме се смањују коруптивне праксе. Пројекат „Спречавање корупције кроз оснаживање и умрежавање младих на регионалном нивоу“ ће имати улогу у неговању културе интегритета, поштења и одговорности унутар заједнице, доприносећи транспарентнијем и етичнијем друштву.
2. Институције локалне самоуправе: Локалне самоуправе ће бити индиректно укључене у имплементацију пројекта и имаће користи од јачања борбе против коруптивне праксе која проистиче из пројекта.
3. Средње школе: Антикорупцијско образовање којим ће бити обухваћени и ученици завршних разреда средњих школа, помоћи ће у стварању културе интегритета у средњим школама, неговати ставове који не толеришу корупцију и развијати вештине које оснажују појединце да се одупру друштвеним и културним притисцима када се суоче са коруптивним праксама.
4. Организација реализатор пројекта: Наша организација и пројектни тим ће ојачати своје капацитете радећи на овом пројекту.

4.3. Трајање пројекта и план активности (план приказати помоћу табеле у којој су јасно приказане активности за сваки месец спровођења пројекта, као и резултати који треба да се остваре на крају сваке активности)

Активности	Месец					
	1	2	3	4	5	6
1. Активност 1 – Планирање и припрема пројекта						
1.1. Састанак пројектног тима Током ове фазе утврдићемо потребе свих страна укључених у пројекат, како бисмо остварили постављене циљеве, тачно дефинисали резултате сваке активности, као и детаљан план имплементације пројекта. Организоваћемо први (иницијални) састанак чланова пројектног тима, када ће бити одређени прецизни рокови, временски план и тачна очекивања од сваке активности. Ова фаза обухватиће два састанка пројектног тима. Очекивани резултати: Прецизирање рокова и очекиваних резултата од сваке спроведене активности	X					
1.2. Креирање детаљног временског распореда свих планираних активности Након израде детаљног временског плана активности биће утврђено ко је тачно одговоран за коју активност. Договоримо припремне активности, чија би реализација требало да буде завршена до следећег састанка Очекивани резултати: Дефинисање детаљног временског распореда свих планираних активности, и одговорних за сваку планирану активност	X					
1.3. Припрема комуникационе стратегије Током ове фазе пројекта биће развијен „План имплементације пројекта“ и „Комуникациони план пројекта“. Очекивани резултати: Усвојени и објављени интерни документи „План имплементације пројекта и „Комуникациони план пројекта“	X	X				
2. Активност 2 – Имплементација пројекта – Развој обука						
2.1. Развој курикулума за 2 модула обуке У оквиру пројекта биће развијена и реализована два модула обуке. Први модул обуке под називом „Основни појмови корупције и механизми за спречавање корупције“ и други модул под називом „Остваривање права о доступности информација од јавног значаја“. Очекивани резултати: Усвојени и објављени курикулуми за две обуке		X	X			
2.2. Идентификација и избор крајњих корисника (млади) Теренско истраживање и истраживање уз коришћење дигиталних извора података. Идентификација и избор крајњих корисника фокусираће се на младе из Борског округа, оне којима су мање доступне квалитетне обуке и који се сусрећу са различитим препрекама када је у питању стицање квалитетног и актуелног знања о спречавању корупције. Очекивани резултати: Идентификовање и избор 80 младих који ће бити крајњи корисници пројекта (заступљеност једног од полова између 40-50% у односу на други пол).		X	X			
2.3. Прилагођавање модула обуке потребама крајњих корисника Модули обуке биће креирани са циљем унапређења знања и вештина циљне групе (младих) о основним појмовима у области корупције и основним механизмима за спречавање корупције. Друга обука спровешће се са циљем упознавања младих са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја, односно о правима и могућностима које имају по основу овог Закона. Очекивани резултати: Прилагођавање садржаја 2 модула обуке потребама крајњих корисника			X			
2.4. Креирање тренинг материјала за 2 модула обуке Тренинг материјал ће се креирати како у папирном облику, тако и у виду дигиталног материјала који ће бити постављен на веб-сајт пројекта и доступан без накнаде и након завршетка пројекта, за даље коришћење у циљу едукације. Очекивани резултати: Тренинг материјал			X			12

Активности	Месец					
	1	2	3	4	5	6
3. Активност 3 – Имплементација пројекта – Спровођење обука/Умрежавање						
3.1. Развој и израда веб странице, социјалних мрежа Развој веб-сајта и дигиталних канала за пројекат (инстаграм, Facebook, LinkedIn...).				X		
Очекивани резултати: Израђена веб страница и профили на социјалним мрежама						
3.2. Спровођење обука Спровођење обука које ће похађати 80 младих, по 20 из сваког насеља Борског округа. Спровешће се обуке под називом „Основни појмови корупције и механизми за спречавање корупције“ и „Остваривање права о доступности информација од јавног значаја“				X	X	
Очекивани резултати: Спровођење обука (8 обука, по 2 обуке у 4 града, у сваком граду по 20 учесника, свака садржи по 2 модула)						
3.3. Завршетак обука и евалуација Након завршетка обука, задовољство полазника обуке пратићемо у директној комуникацији, као и кроз евалуационе упитнике које ће полазници обуке попуњавати. У овој фази успоставиће се Антикорупцијска мрежа младих Борског округа, након спроведених обука.					X	
Очекивани резултати: Спровођење евалуације након завршених обука; Антикорупцијска мрежа младих Борског округа						
3.4. Извештавање о спровођењу и резултатима обуке Извештавање о спровођењу и резултатима обуке представљаће промоцију пројекта на локалном и националном нивоу. Промоција ће укључивати информације о пројекту и спроведеним обукама, представљаће дигиталног (online) модула обука, промовисање резултата пројекта и успостављене Антикорупцијске мреже младих, као и задовољство циљне групе.					X	
Очекивани резултати: Израда извештаја о спровођењу обука, о резултатима евалуације обука, о Антикорупцијској мрежи						
4. Активност 4 – Праћење и дисеминација пројекта						
4.1. Завршни Извештај о реализацији пројекта Ова завршна фаза пројекта ће имати следеће активности: ✓ Анализа резултата евалуације након извођења едукативне обуке ✓ Припрема извештаја						X
Очекивани резултати: Израда финалног извештаја о реализацији пројекта						
4.2. Припрема материјала за дисеминацију и дисеминација резултата пројекта ✓ Ажурирање и унапређење обука, на основу резултата евалуације учесника и припремљеног извештаја ✓ Израда плана за даље коришћење обуке и даље активности на умрежавању ✓ Кратки чланци за промоцију пројекта (за веб-сајт пројекта, инстаграм, Facebook, LinkedIn...) ✓ Промоција резултата пројекта						X
Очекивани резултати: Израђена 3 писана извештаја о дисеминацији пројекта (прес клипинг) Израђена 4 кратка текста о резултатима пројекта						
4.3. Израда плана даљег коришћења резултата пројекта Дигитални тренинг материјал обезбедиће одрживост пројекта након његовог формалног завршетка. Са локалном заједницом (средње школе, локална самоуправа) потписаће се Меморандум о сарадњи, којим ће се дефинисати како рад на овом пројекту, тако и активности на даљој дисеминацији пројектних резултата, и на даљој едукацији младих и промоцији борбе против корупције.						X
Очекивани резултати: Израђен је план будућег коришћења резултата пројекта.						

4.4. Предуслови и ризици (детаљно опишите предуслове без којих је немогуће почети било коју пројектну активност; детаљно опишите могуће ризике за спровођење активности)

Потенцијални ризици који би могли да угрозе пројекат су: физички, еколошки, политички и економски ризици.

Физички ризици, као што су непредвиђене природне катастрофе, могу значајно утицати на реализацију пројекта, али је овај ризик веома низак. То може узроковати кашњење или прекид пројекта, али не и неуспех пројекта.

Еколошки ризици или не постоје или су веома мали.

Политички ризици могу настати услед различитих фактора, укључујући политичку нестабилност и кризу, политичко фаворизовање, несарадњу локалних самоуправа, недостатак регионалне сарадње. Политички ризици су средњи, али ћемо покушати да их ублажимо на више начина.

Економски ризици могу бити финансијски ризици, ризици остварења циљева пројекта и екстерни фактори, и могу бити високи. Главни ризик је прекорачење буџета, ако трошкови пројекта премашују првобитне буџетске процене. Други ризик би био губитак кључних чланова пројектног тима током трајања пројекта. Овај ризик може довести до кашњења пројекта, повећања трошкова и смањења квалитета. Неки непланирани проблеми са добављачима такође могу представљати ризик за временски оквир и буџет пројекта. Ризици могу потицати из екстерних фактора, као што су курсеви валута, инфлација и порези.

Да би све могуће ризике свели на минимум, менаџер пројекта и чланови пројектног тима ће континуирано идентификовати и процењивати потенцијалне ризике током свих фаза пројекта.

4.5. Мере за отклањање ризика (детаљно опишите на који начин и путем којих мера ћете отклонити ризике)

Да би све могуће ризике свели на минимум, примениће се различите мере за отклањање ризика. Менаџер пројекта и чланови пројектног тима ће континуирано идентификовати и процењивати потенцијалне ризике током свих фаза пројекта.

Физичке ризике, као што су непредвиђене природне катастрофе, који могу значајно утицати на реализацију пројекта, можемо ублажити уколико променимо место или објекат где се одржавају обуке; организујемо обуке онлајн итд.

Еколошки ризици или не постоје или су веома мали, али ћемо се потрудити да током реализације пројекта минимизирамо отпад, одлагање и транспорт.

Политички ризици су средње вероватноће избијања, али ћемо покушати да их ублажимо на више начина. Пројекат би се могао организовати на другачији начин; тренинзи би се могли организовати онлајн итд.

Економски ризик од прекорачења буџета ћемо ублажити добрим планирањем буџета, као и стриктним праћењем трошкова током пројекта. Ризик губитка кључних чланова пројектног тима током трајања пројекта контролисат ћемо планирањем резервне варијанте, односно људи који могу да преузму извођење одређених пројектних активности у случају губитка кључних кадрова. Ризик проблема са добављачима ћемо ублажити добрим планирањем, планирањем резервних добављача итд. Да би ублажили економске ризике, менаџер пројекта ће прилагодити стратегију пројекта према потреби како би осигурали успех пројекта и избегли финансијске губитке.

4.6. Лица ангажована на пројекту (наведите све особе које ће учествовати у пројекту и опишите улогу сваке од њих)

Руководилац пројекта (Др Ивана Мариновић Матовић) - Одговорна за надгледање пројекта од почетка до краја, обезбеђујући да се он заврши на време, у оквиру буџета и у оквиру делокруга. Одговорна за вођење пројектног тима, комуникацију са заинтересованим странама, управљање буџетом. Има кључну улогу у планирању, развоју и спровођењу свих пројектних активности, као и у извештавању.

Члан пројектног тима и предавач (Др Анђела Лазаревић) – Одговорна за сарадњу са члановима пројектног тима, менаџером пројекта. Решава проблеме, пружа савете о стратешким питањима. Учествоје у развоју и реализацији обуке. Надгледа потребе крајњих корисника и осигурава да су потребе младих задовољене. Идентификује потребе учесника обука, развија наставне материјале. Спроводи истраживање задовољства корисника - младих, припрема промотивне чланке, организује антикорупцијску мрежу младих. Планира и управља спровођењем обука, доприноси развоју модула обука, израђује извештаје о реализацији пројекта.

Члан пројектног тима и предавач (Гојко Вучинић) - Одговоран за сарадњу са члановима пројектног тима, менаџером пројекта. Решава проблеме, пружа савете о стратешким питањима. Учествоје у развоју и реализацији обуке. Надгледа потребе крајњих корисника и осигурава да су потребе младих задовољене. Идентификује потребе учесника обука, развија наставне материјале. Спроводи истраживање задовољства корисника - младих, припрема промотивне чланке, организује антикорупцијску мрежу младих. Планира и управља спровођењем обука, доприноси развоју модула обука, израђује извештаје о реализацији пројекта.

4.7. Транспарентност и видљивост (које активности ће бити предузете са циљем информисања јавности о активностима и резултатима пројекта, као и на који начин је предвиђена промоција пројекта)

Информисање младих, као и шире јавности ће се спроводити континуирано током трајања пројекта. У сарадњи са локалним самоуправама, средњим школама и канцеларијама за младе биће организована промоција пројекта, у циљу информисања младих и шире јавности о пројекту, о планираним активностима у оквиру пројекта, планираним догађајима, очекиваним резултатима пројекта. Промоције ће, у зависности од обима, предвиђеног трајања, очекиваних ефеката и циљне групе, укључити представника Агенције за спречавање корупције, представнике носиоца пројекта, представнике локалне заједнице, као и локалне медије.

Видљивост пројекта повећаће се коришћењем дигиталних медија и друштвених мрежа у промотивне сврхе. Промоција пројекта и дисеминација резултата укључиће: креирање и дистрибуцију промотивног материјала ка циљним групама (млади, локална заједница, шира јавност); информисање младих и шире јавности о пројектним активностима, мотивисање и позивање учесника на догађаје који се организују током реализације пројекта.

Промоција пројекта ће укључивати летке, веб информације и медијске извештаје. Мерљиви индикатори који ће се користити за оцену степена видљивости пројекта биће:

- број уживо организованих промоција у локалној заједници (конференције за штампу, промотивни догађаји и сл.),
- број промоција на локалним медијима (ТВ, радио)
- број промоција на друштвеним мрежама
- број промоција у штампаним медијима
- подељени штампани промотивни материјал
- број осталих промотивних догађаја (одржаних уживо или виртуелно)

4.8. Одрживост пројектних резултата (описите продукте које планирате да креирате који треба да допринесу очувању пројектних резултата; описите могућности или начине за наставак одређених пројектних активности после престанка подршке од стране Агенције)

Приликом планирања пројекта значајна пажња је посвећена одрживости након формалног завршетка.

Један од планираних резултата пројекта је израда дигиталног тренинг материјала који ће бити постављен на веб страницу пројекта и подељен потем интернета без ограничења и без надокнаде за коришћење. Наведени резултат и активност усмерени су ка одрживости пројекта, јер ће и након завршетка пројекта млади, уз помоћ дигиталног тренинг материјала моћи да се дигитално едукују, да похађају 2 планирана модула обуке онлине, према својим потребама и могућностима.

Дигитални тренинг материјал обезбедиће одрживост пројекта након његовог формалног завршетка. Овај материјал ће представљати алат за будуће полазнике (младе) да у потпуности слободно приступе модулима обуке. И након формалног завршетка пројекта, носилац пројекта ће путем веб сајта и друштвених мрежа наставити да промовишу значај укључивања младих у борбу против корупције и значај подизања свести о корупцији.

На још један начин планирано је обезбеђење одрживости пројекта у будућем периоду. Наиме, уколико се пројекат одобри, са локалном заједницом, средњим школама, канцеларијама за младе, потписаће се Меморандум о сарадњи, којим ће се дефинисати како рад на овом пројекту, тако и активности на даљој дисеминацији пројектних резултата, и на даљој едукацији младих и промоцији борбе против корупције.

Умрежавање младих (полазника обука) и стварање Антикорупцијске мреже младих Борског округа представљаће још један начин одрживости пројектних резултата. Ангажовање младих у борби против корупције наставиће се у оквиру њихове антикорупцијске мреже, што ће им омогућити лакше деловање на локалном нивоу. Антикорупцијска мрежа младих Борског округа биће ефикасан начин за привлачење интересовања и ангажовање већег броја младих у области корупције у будућем периоду.

4.9. Евалуација (на који начин ће бити вршена евалуација пројекта, односно евалуација мерљивих индикатора, као и квалитет услуга крајњим корисницима пројекта)

Евалуација пројекта, односно мерљивих резултата пројекта, вршиће се у свакој фази пројекта, кроз неколико корака.

Циљеви пројекта ће бити јасно дефинисани, као и обим и временски оквир. Кроз сарадњу пројектног тима осигураће се усклађеност циљева, обима и рокова.

Редовно ће се вршити праћење напретка пројекта и упоређење са планираним циљевима. Ово ће помоћи да се рано идентификују сва одступања или проблеми, омогућавајући да предузмемо корективне мере ако је потребно.

Анализа резултата пројекта вршиће се на основу планираних циљева и укључиће неколико фактора - трошкове, квалитет и задовољство крајњих корисника.

Током сваке фазе пројекта, прикупљаћемо и анализирати податке (квалитативне и квантитативне) из различитих извора. То ће бити подаци о резултатима пројекта, задовољству свих учесника у пројекту. Користићемо више алата, као на пример анкете, контролне табле и графиконе да би се прикупили и анализирали сви подаци.

За поређење остварених резултата и очекиваних користиће се СВОТ анализа, идентификоваће се предности, слабости, прилике и претње и истаћи кључна достигнућа пројекта.

Сви учесници у пројекту, као и пројектни тим, обезбедиће повратне информације током трајања пројекта. За ово ће се користити алати као што су обрасци за повратне информације, упитници или анкете. Ове повратне информације користиће се за побољшање перформанси пројекта.

Кроз извештаје, презентације и инфографике презентираћемо резултате пројекта свим заинтересованим странама. Биће истакнута кључна достигнућа пројекта.

5. Партнерство (попуњавају само они носиоци пројекта који имају предвиђено партнерство)

5.1. Структура партнерства (представите сваког појединачног партнера по облику партнерства и кроз улогу у пројекту; обавезно дефинисати одговорности партнера за поједине активности у оквиру пројекта)

/
Напомена: Пројектом није предвиђено партнерство.

6. ИЗЈАВА ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА

Ја, доле потписани, одговоран за пројекат

„Спречавање корупције кроз оснаживање и умрежавање младих на регионалном нивоу“
(уписати назив пројекта) у име организације

Центар за образовање и развој МАГЕНТА (уписати назив организације) – као подносилац предлога пројекта потврђујем да су:

- а) информације изнете у предлогу пројекта тачне;
- б) да подносилац предлога пројекта (и његови партнери) испуњавају све услове из конкурсне документације да учествују у реализацији овог пројекта;
- в) да подносилац предлога пројекта и особе предвиђене за реализацију пројекта имају и професионалне компетенције и наведене квалификације.

Име и презиме:	Ивана Мариновић Матовић
Функција у организацији:	Заступник
Потпис и печат:	 
Датум и место:	Кладово, 10.04.2024. године